

## RINGKØBING SKOLE

### Formål

Samarbejdet og kommunikationen mellem skole og hjem skal sikre, at skolen og forældrene i fællesskab tager ansvar for det enkelte barns faglige, sociale og dannelsesmæssige udvikling, så alle elever trives og bliver så dygtige, de kan.

Samarbejdet og kommunikationen mellem skole og hjem bygger på gensidig inddragelse og dialog - løbende og rettidig. Herunder fremhæves særlige omdrejningspunkter i samarbejdet mellem skole og hjem på Ringkøbing Skole:

### Mål - Den løbende kommunikation mellem skole og hjem

- Er anerkendende, åben og respektfuld.
- Gør det muligt for alle forældre at holde sig opdateret omkring deres barns skoledag samt faglige og sociale status og udvikling via Aula og Meebook.
- Holder skolen orienteret om væsentlige forhold i familien/om barnet, som har betydning for barnets skolegang.

#### *Skolens ansvar*

- At alle forældre er informeret om, hvem de skal kontakte vedr. barnet.
- At informere forældre, hvis der opstår faglige eller trivselsmæssige problemer, herunder skolefravær.
- At handle på bekymringer og evt. utilfredshed fra forældre så hurtigt som muligt med henblik på en god løsning for alle parter.
- At kommunikere tydeligt og rettidigt til forældre.
- At svare så hurtigt som muligt på henvendelser fra forældrene - som hovedregel indenfor 2 arbejdsdage og indenfor personalets arbejdstid.

#### *Forældrenes ansvar*

- At holde sig orienteret om barnets skolegang.
- At orientere skolen, hvis der er væsentlige forhold i familien, som har betydning for elevens skolegang.
- At spørgsmål og henvendelser vedr. barnet/klassen/skolen rettes direkte kontakt til de involverede medarbejdere med henblik på løsning af problemet. Findes der ikke en løsning på denne måde, kan der rettes henvendelse til skolens ledelse.
- At rette henvendelse til skolebestyrelsen, hvis det opleves, at principper, værdiregelsæt, trivselspolitik for børn & unge samt ordensregler, som skolebestyrelsen har fastsat, ikke efterleves.
- At tage direkte kontakt til andet barns forældre, hvis der opleves konflikter mellem eget barn og et andet barn, med henblik på løsning af konflikten. Relevante ansatte på skolen kan inddrages, hvis det vurderes at kunne bidrage til løsning af konflikten.

### Mål - Forældremøder

- Bidrager til et godt samarbejde og inddragelse af forældre i drøftelse og løsning af faglige og trivselsmæssige problemer i klassen.
- Bidrager til, at forældrene kender de overordnede planer for de faglige og sociale aktiviteter i klassen samt, hvor der kan hentes yderligere oplysninger.

## RINGKØBING SKOLE

- Medvirker til at skabe et godt forældrefællesskab omkring klassen.

### *Skolens ansvar*

- At afholde forældremøder ved skoleårets start og ved behov for ekstraordinære forældremøder.
- At tage initiativ til at samarbejde med klassens kontaktpersoner (forældreråd/trivselsråd e.l.) i planlægning og gennemførelse af forældremøder.
- Skolen indkalder i tilpas god tid til forældremøder og på tidspunkter, hvor forældrene har reel mulighed for at deltage.

### *Forældrenes ansvar*

- At deltage i forældremøder, så vidt muligt
- At bidrage konstruktivt på forældremøderne, så klassens faglige og trivselsmæssige udvikling understøttes bedst muligt.
- At klassens kontaktpersoner (forældreråd/trivselsråd e.l.) kan deltage i planlægning og gennemførelse af forældremøder.

*Med den nye aftale om indførelse af meddelelsesbog (MB) i folkeskolen (pr. 01.08.2022) så er både elevsamtaler, skole-hjem samtaler og meddelelsesbogen samlet set værktøjer til evalueringsarbejdet i folkeskolen og står i dette princip anført samlet.*

### **Mål - Elevsamtaler & meddelelsesbog & skole-hjem samtaler**

- Elevsamtaler har fokus på elevens medindflydelse og medbestemmelse i egen evalueringsproces.
- Meddelelsesbogen bruges i dialogen mellem skole, elev og forældre. Den skal indeholde få, centrale punkter, som er væsentlige at fokusere på i elevens udvikling. Meddelelsesbogen kan være analog i arbejdsfasen, men scannes og gemmes digitalt i AULA's sikre filer.
- Skole-hjem samtaler bygger ovenpå den kommunikation/dialog, der løbende og rettidigt finder sted mellem skole og hjem.

### *Skolens ansvar*

- At der i god tid inden skole-hjem samtalen afholdes elevsamtaler. Der skal være mulighed for, at eleven kan øve sig på aftalte fokuspunkter inden skole-hjem samtalen med forældrene.
- At læreren i samarbejde med eleven udvælger og formulerer få aktuelle, meningsfulde og ressource- og udviklingsorienterede fokuspunkter (*Fokuspunkter kan godt være for hele klassen*). Fokuspunkterne skrives i meddelelsesbogen
- At der udvælges og formuleres fokuspunkter i meddelelsesbogen minimum 1 gang hvert skoleår i perioden august – marts.
- At eleven selv vælger et fokuspunkt i et fag/område/emne, som skrives i meddelelsesbogen.
- At MB udgives i tilpas god tid inden skole-hjem samtalen, at den kan bruges som forberedelse for forældrene forud for samtalen.
- At inddrage forældreperspektiv ved skole-hjem samtalen.
- At der orienteres om og indkaldes til skole-hjem-samtaler i tilpas god tid og at samtalerne afholdes, så forældre har reel mulighed for at deltage.
- At indbyrdes aftaler vedr. fokuspunkter fastsættes i samarbejde mellem skole, elev og forældre ved skole-hjem samtalen.
- At der sker relevant og løbende opfølgning på indbyrdes aftaler i skoleåret

## RINGKØBING SKOLE

- At indkalde til skole-hjem-samtaler 1 - 2 gange om året. Der inviteres til første samtale i første halvår af skoleåret. Anden samtale kan være en behovssamtale. Behov for og ønske om evt. anden årlige samtale drøftes allerede ved første samtale. Derudover vurderer skolen, om der er brug for ekstra skole-hjem samtaler for enkelte elever eller enkelte klasser.
- At give forældrene viden om, hvordan de i hjemmet kan støtte deres barns læring og trivsel.

### *Forældrenes ansvar*

- At forberede sig til skole-hjem-samtalen ved at læse meddelelsesbogen inden sammen med deres barn.
- At mindst én forælder deltager i skole-hjem-samtalen.
- At engagere sig i dialogen med skolen.
- At give udtryk for særligt behov for information eller feedback forud for skole-hjem samtalen.
- At orientere skolen, såfremt der opleves behov for samtale med skolen.

### **De næste skridt**

- Skolelederen formidler princippet til forældre, elever og medarbejdere.
- Skolelederen implementerer princippet efter drøftelse med skolebestyrelsen.
- Skolebestyrelsen fører tilsyn med, hvordan skolen efterlever princippet.

**Vedtaget i Skolebestyrelsen 18. januar 2023**

**Revideres i maj/juni 2024**